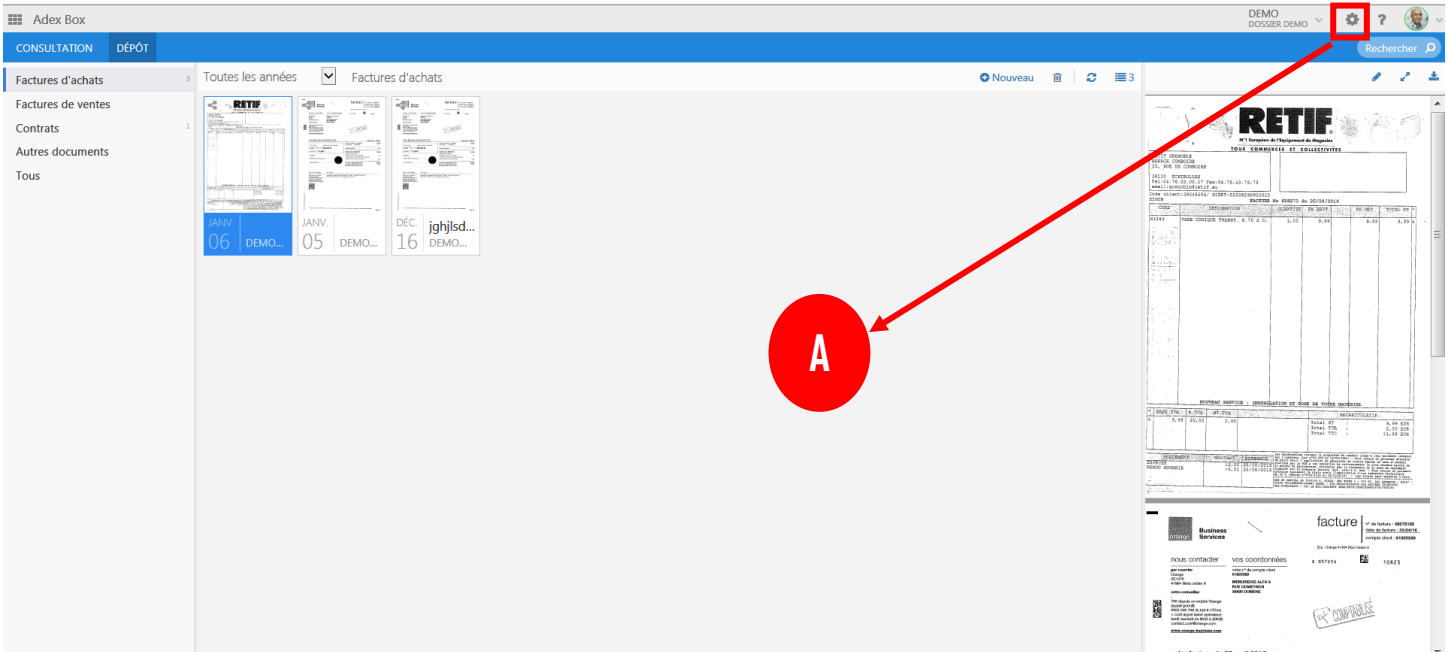
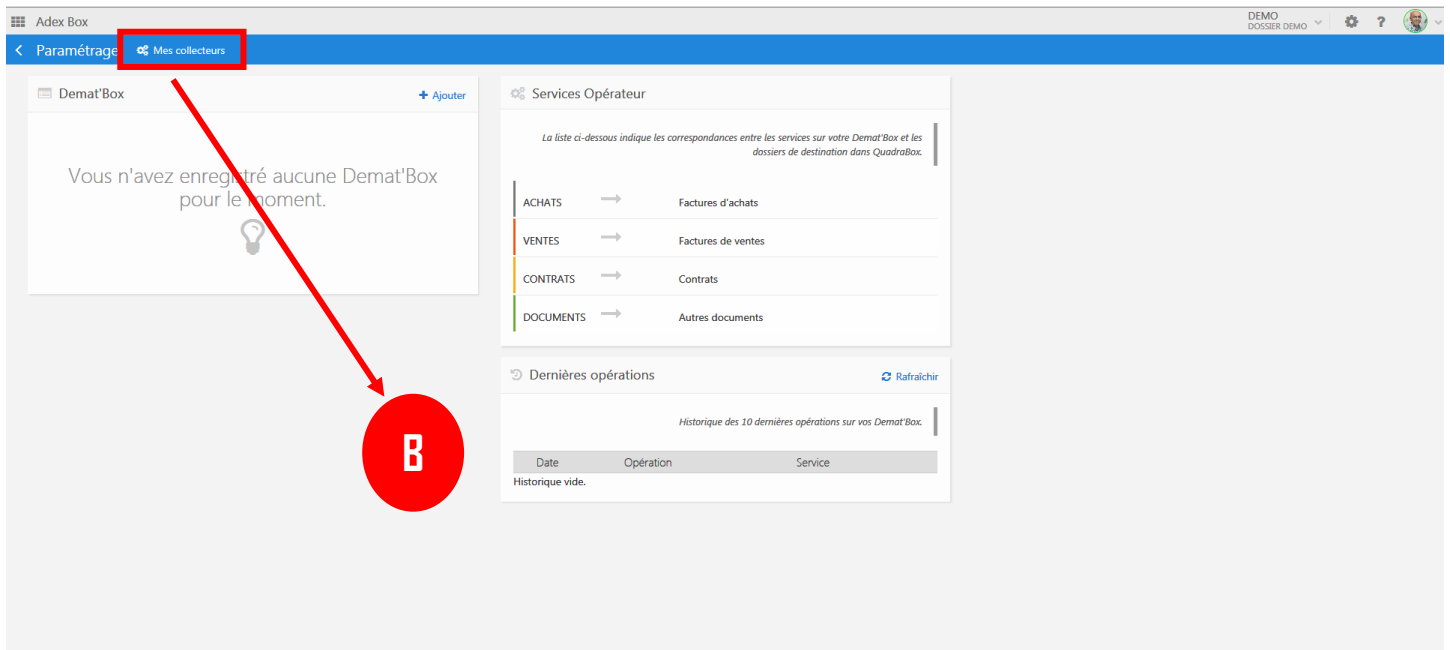


❖ Comment paramétrer ses collecteurs de factures ?

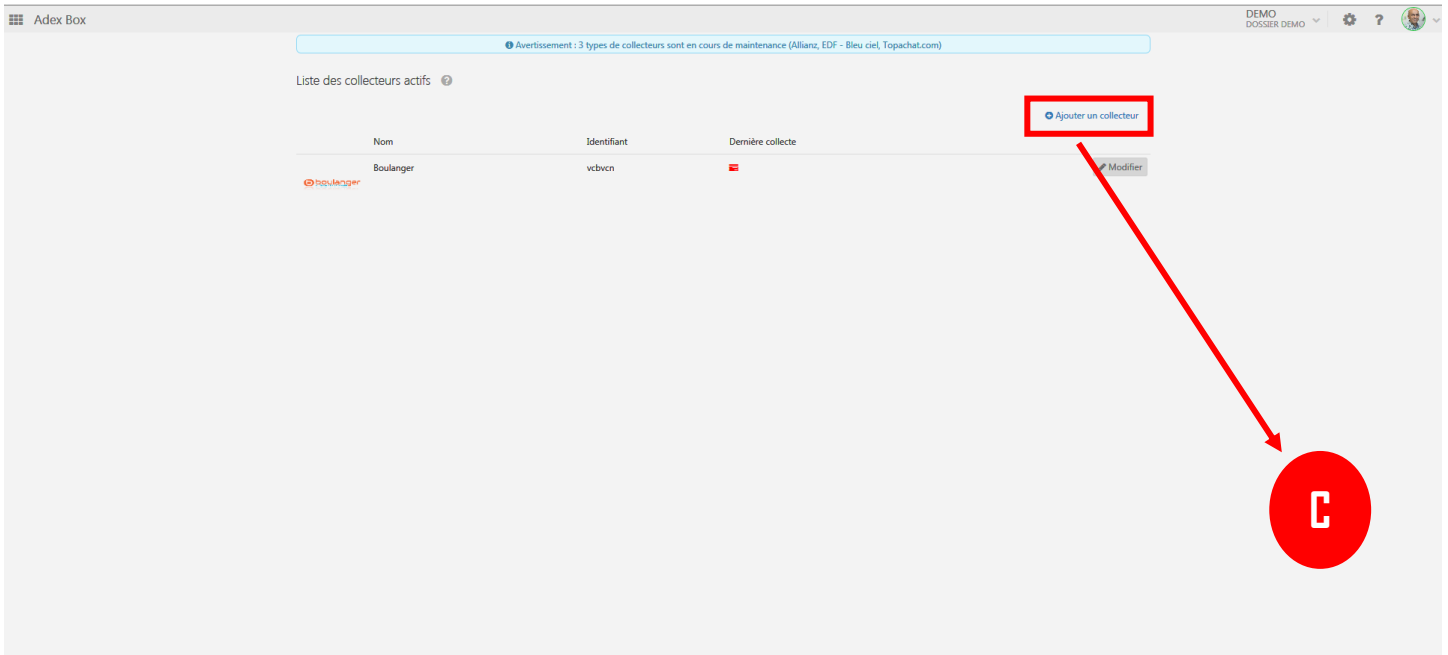
A. Cliquer sur la roue crantée afin d'accéder à vos paramètres.



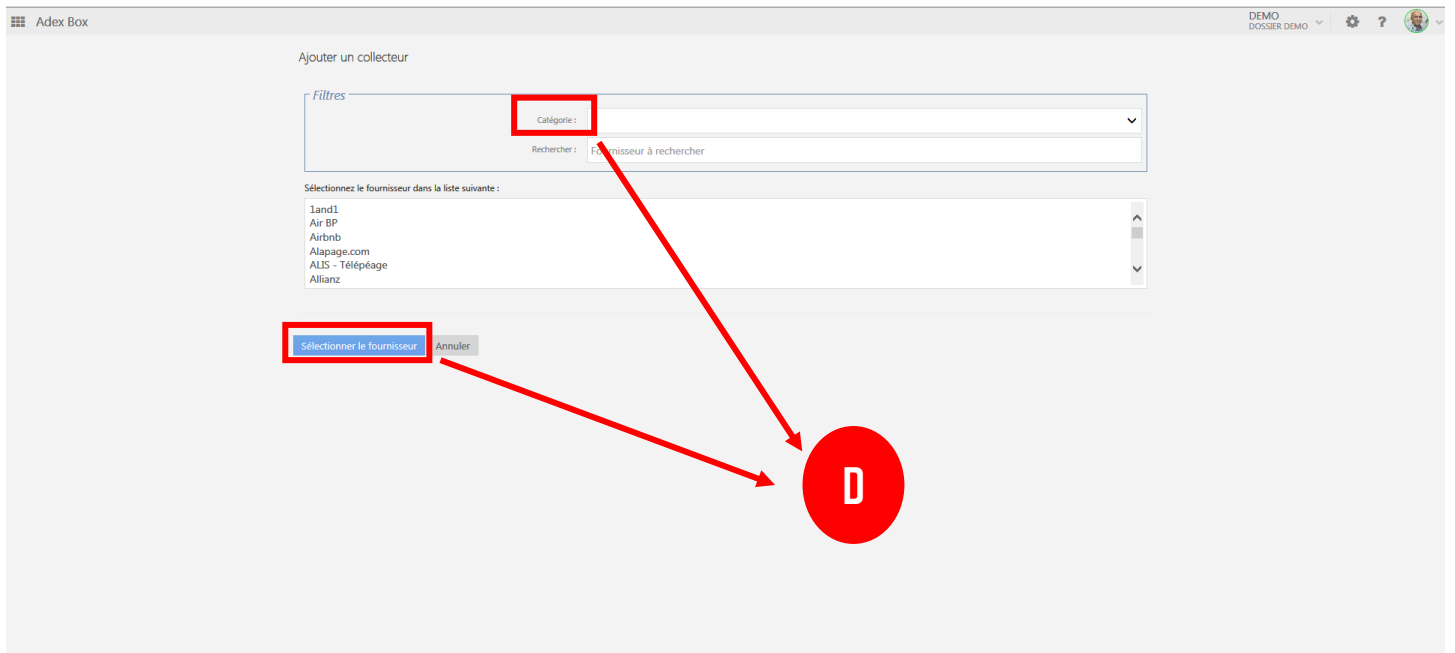
B. Cliquer sur 'Mes collecteurs'.



C. Cliquer sur 'Ajouter un collecteur'.



D. Sélectionner la catégorie du collecteur. Puis cliquer sur le nom du fournisseur souhaité dans le menu déroulant.* Cliquer sur le bouton 'Sélectionner le fournisseur'.



*Cette liste n'inclut pas tous les fournisseurs existants, de nouveaux collecteurs s'ajouteront dans les mois à venir.

- E.** Entrer vos identifiants et mots de passe, selon le fournisseur choisi.
Exemple pour Allianz : entrer les identifiants de votre compte Allianz.
Paramétrer une périodicité de téléchargement, si vous le souhaitez.
Enfin 'Enregistrer' afin qu'il soit ajouté à votre liste de collecteurs actifs.

Adex Box

DEMO
DOSSIER DEMO

<< Retour Ajouter un collecteur

Allianz

Identifiant :
abc123

Mot de passe :
••••••••

Automatiser périodiquement la collecte

Fréquence : Mensuel

Prochaine collecte : 18/07/2018

Inclure les factures éditées avant aujourd'hui

Annuler Enregistrer